

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA

INSTITUT D'INDÚSTRIES CULTURALS DE LES ILLES BALEARS

14704

Resolució del president de l'Institut d'Indústries Culturals de les Illes Balears per la qual es convoquen les ajudes de minimis per donar suport a les sales d'exhibició cinematogràfica i complexos cinematogràfics de les Illes Balears per a l'any 2025

El preàmbul de la Llei 55/2007, 28 de desembre, del cinema, enuncia que l'activitat cinematogràfica i audiovisual constitueix un sector estratègic de la nostra cultura i de la nostra economia. Com a manifestació artística i expressió creativa, és un element bàsic de l'entitat cultural d'un país. La contribució que fa a l'avenç tecnològic, al desenvolupament econòmic i a la creació d'ocupació, juntament amb l'aportació al manteniment de la diversitat cultural, són elements suficients perquè l'Estat estableixi les mesures necessàries per fomentar-la i promoure-la, així com per determinar els sistemes més convenients per conservar el patrimoni cinematogràfic i per difondre'l dins i fora de les nostres fronteres. Tot això, considerant que la cultura audiovisual, de la qual, sens dubte, el cinema constitueix una part fonamental, es troba present en tots els àmbits de la societat actual.

Així mateix, assenyalant que, al costat de la dimensió cultural, l'activitat cinematogràfica i audiovisual i el conjunt de l'acció dels seus agents de producció, distribució i exhibició tenen un caràcter industrial, per al qual també es fa necessari establir polítiques de protecció i foment que possibilitin la millora de competitivitat de les empreses. Aquestes mesures tenen com a finalitat consolidar i enrobustir l'estructura empresarial, el finançament i l'amortització dels costos de les inversions necessàries per finançar un nivell continuat de producció d'obres de continguts diversos i amb una qualitat suficient per garantir-ne la rendibilitat i les possibilitats d'accés al públic.

El sector de l'exhibició cinematogràfica es va veure enormement afectat per la situació extraordinària de crisi sanitària ocasionada per la COVID-19 durant els anys 2020 i 2021, així com pels canvis en els hàbits de consum de l'audiovisual originats per l'auge de l'oferta digital. En els anys successius, el sector ha evolucionat una mica millor que en els anys anteriors. No obstant això, no tan sols preocupa una lenta recuperació, sinó que els espectadors es concentren, en un percentatge pròxim al 80 %, en cinema d'un sol país, els Estats Units, enfront del 73,50 % del 2019, de manera que es redueix encara més la diversitat de l'oferta cinematogràfica que arriba a la ciutadania.

Per aquests motius, s'entén que encara es donen unes circumstàncies que fan necessari fomentar el suport a les sales de cinema i a la creació d'audiències, i promoure que la ciutadania no perdi l'hàbit d'accedir a una oferta cultural variada. Per a això, cal garantir la presència d'una programació de cinema comunitari i en llengües oficials de l'Estat, que difícilment es duria a terme sense aquest suport, perquè les dades revelen que està en risc la supervivència d'aquesta diversitat, així com de les mateixes sales.

D'altra banda, cal no oblidar que l'article 44 de la Constitució espanyola estableix l'obligació dels poders públics de garantir l'accés de tota la ciutadania a la cultura i el deure de promoure la cultura com a dret inalienable de tots els espanyols. Per això, aquests poders s'han de comprometre amb l'establiment de mesures de foment i protecció que garanteixin l'existència, el desenvolupament i el progrés de l'activitat cultural.

La caracterització constitucional de la cultura com a competència concurrent entre l'Estat i les comunitats autònomes fa necessària una estreta col·laboració entre els diferents ens territorials, que en aquest àmbit es desenvolupa a través de la Comissió Interterritorial de Cinematografia i Audiovisual, grup de treball de la Conferència Sectorial de Cultura. En la reunió del 14 de març de 2025, celebrada a Màlaga, les comunitats autònomes, coneixedores de la realitat que viuen els seus propis territoris, ja van posar de manifest l'interès de gestionar aquestes ajudes de manera directa, de tal manera que puguin destinar-les a les àrees que es considerin més necessitades en cada cas.

Per a aquestes finalitats, els pressuposts generals de l'Estat per a l'exercici 2023, prorrogats per a l'any 2025, inclouen una línia destinada a «Ajudes a sales de cinema i creació d'audiències», 8.500.000,00 € de la qual es destinen a aquest repartiment a les comunitats autònomes, i d'aquests, 188.888,89 € corresponen a les Illes Balears.

Mitjançant aquesta convocatòria de subvencions, s'assumeix la responsabilitat de fomentar l'activitat de les sales de cinema. Constitueixen un vehicle inqüestionable i fonamental d'accés a la cultura i la labor que duen a terme és determinant en les dinàmiques de la cadena de l'activitat del sector cinematogràfic, que en el seu vessant de manifestació artística i expressió creativa és un dels elements bàsics de la cultura del país. Al mateix temps, es pretén que l'accés a la cultura cinematogràfica es caracteritzi per una oferta cultural tan diversa com sigui possible, en possibilitar la presència en la programació de les sales de produccions de diferents nacionalitats, especialment pel·lícules comunitàries. Entre aquestes es troben les produïdes al nostre país, sense perdre de vista que s'ha d'atorgar una protecció específica a l'ús de les llengües oficials a Espanya, a les llengües reconegudes estatutàriament per les comunitats autònomes, així com a les llengües de signes espanyoles reconegudes legalment.



L'Institut d'Indústries Culturals de les Illes Balears (d'ara endavant, ICIB) és una entitat pública empresarial de les que preveu l'article 2.1.b) de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, amb personalitat jurídica pròpia i diferenciada, i amb capacitat d'actuar i autonomia de gestió plenes, sens perjudici de la relació de tutela de l'Administració de la Comunitat Autònoma. L'ICIB està adscrit a la Conselleria de Turisme, Cultura i Esports, en virtut del Decret 10/2025, de 14 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

L'ICIB té com a fins generals els relacionats amb el desenvolupament de les indústries i les empreses culturals i creatives en el marc de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, de conformitat amb el Decret 60/2025, de 28 de novembre, pel qual s'aproven els Estatuts de l'Institut d'Indústries Culturals de les Illes Balears. Els àmbits inicials d'actuació de l'ens són l'audiovisual i la cultura digital, les arts escèniques, les arts visuals, el món editorial i la música, sense perjudici que en un futur s'hi puguin incorporar altres sectors, com el patrimoni, l'artesanía, el disseny i la publicitat, o altres camps de la cultura.

Entre les funcions i les activitats que corresponen a l'ICIB figura la de promoure el desenvolupament de les empreses relacionades amb les indústries culturals i, per això, gaudeix de totes les potestats administratives necessàries per acomplir aquest fi i, especialment, la potestat de foment. A més a més, l'ICIB també té com a objectius principals donar suport a les iniciatives empresarials de promoció de productes culturals i impulsar el consum interior.

L'article 30.26 de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears disposa que la Comunitat Autònoma té les competències corresponents a cultura, activitats artístiques i culturals, i foment i difusió de la creació i la producció teatral, musical, cinematogràfica i audiovisual, literària, de dansa i d'arts combinades, així com a la seva difusió nacional i internacional.

L'Acord del Consell de Govern de 19 d'abril de 2024 pel qual s'aprova el Pla Estratègic de Subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per als exercicis 2024-2026 (BOIB núm. 52, de 20 d'abril de 2024) preveu la línia de subvenció III.7, «Protecció i foment de la cultura».

D'acord amb l'article 2.1.1 de l'Ordre 40/2024, de 13 de desembre, del conseller de Turisme, Cultura i Esports per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria de cultura i foment de la llengua catalana (BOIB núm. 166, de 19 de desembre de 2024), poden ser objecte de subvencions les activitats o els projectes culturals d'interès públic consistents en la creació, el desenvolupament, la producció, la promoció, la distribució, l'explotació, la programació i la projecció exterior de projectes culturals en l'àmbit de les arts audiovisuals i la cultura digital.

Aquesta convocatòria d'ajudes es regeix pel Reglament (UE) núm. 2023/2831 de la Comissió, de 13 de desembre, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DOUE, sèrie L, de 15 de desembre de 2023), i queden exemptes de l'obligació de notificació que preveu l'article 18, apartat 3, del Tractat.

Per tot això, d'acord amb el que disposa l'article 15 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions (TRLR), i fent ús de les facultats que m'atribueix l'article 10.1.i) dels Estatuts de l'ICIB, dict la següent

Resolució

1. Aprovar la convocatòria d'ajudes *de minimis* per donar suport a les sales d'exhibició cinematogràfica i complexos cinematogràfics de les Illes Balears per a l'any 2025, que consta com a annex 1 d'aquesta Resolució.
2. Aprovar el pressupost d'aquesta convocatòria, que té un import màxim de 188.888,89 € (cent vuitanta-vuit mil vuit-cents vuitanta-vuit euros amb vuitanta-nou cèntims).
3. Autoritzar una despesa de 188.888,89 € amb càrrec al capítol IV del pressupost de l'ICIB.
4. Ordenar el trasllat del contingut d'aquesta resolució a la Base de dades nacional de subvencions (BDNS), així com tota la informació requerida en aquesta base de dades.
5. Ordenar la publicació de la convocatòria en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* (BOIB).

Interposició de recursos

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el president de l'ICIB en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà d'haver-se publicat, d'acord amb l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.



També es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma, en la data de la signatura electrònica (22 de desembre de 2025)

El president

Jaume Bauzà Mayol

ANNEX 1

Convocatòria d'ajudes *de minimis* per donar suport a les sales d'exhibició cinematogràfica i complexos cinematogràfics de les Illes Balears per a l'any 2025

1. Objecte i finalitat
2. Despeses subvencionables i no subvencionables
3. Dotació i imputació pressupostària
4. Persones beneficiàries i requisits
5. Normativa aplicable
6. Termini i forma de presentació de les sol·licituds
7. Documentació de la sol·licitud
8. Termini d'execució de les actuacions
9. Sistema i criteris de selecció
10. Import de la subvenció
11. Òrgans competents per instruir el procediment, informar-ne i resoldre'l
12. Instrucció i resolució del procediment
13. Pagament
14. Justificació
15. Concurrencia d'ajudes o subvencions
16. Obligacions de les persones beneficiàries
17. Protecció de dades personals

1. Objecte i finalitat

1.1. Aquesta convocatòria té per objecte la concessió d'ajudes *de minimis* destinades a donar suport a les sales d'exhibició cinematogràfica i complexos cinematogràfics ubicats dins el territori de les Illes Balears.

1.2. La finalitat d'aquestes ajudes és garantir la continuïtat i el desenvolupament del teixit empresarial del sector d'exhibició cinematogràfica balear mitjançant actuacions com les següents:

- Incentivar la programació d'obres cinematogràfiques i el consum de produccions de diferents nacionalitats, amb especial interès en les pel·lícules comunitàries i en les produïdes en llengües oficials d'Espanya (en particular, en català).
- Promoure l'accés al cinema i la cultura audiovisual.
- Fomentar la captació i la fidelització de públics.



1.3. Definicions:

- *Sala d'exhibició cinematogràfica*: d'acord amb l'article 4.l) de la Llei 55/2007, local o recinte d'exhibició cinematogràfica obert al públic mitjançant un preu o contraprestació fixat pel dret d'assistir a la projecció de pel·lícules determinades, tant si aquest local és permanent com si és de temporada, i qualssevol que en siguin la ubicació i titularitat.
- *Complex cinematogràfic*: d'acord amb l'article 4.m) de la Llei 55/2007, local que té dues pantalles d'exhibició o més, l'explotació del qual sigui sota la titularitat d'una mateixa persona física o jurídica amb identificació sota un mateix rètol.
- *Pel·lícula comunitària*: pel·lícula que disposa d'un certificat de nacionalitat expedit per un estat membre de la Unió Europea, amb una durada mínima de seixanta minuts.
- *Exhibidor independent*: persona física o jurídica que compleix les condicions següents: exerceix l'activitat d'exhibició cinematogràfica; el seu capital majoritari o igualitari no té caràcter extracomunitari, i no està participada majoritàriament per empreses de producció o distribució de capital no comunitari, ni tampoc per cap operador televisiu, xarxa de comunicacions o capital públic, tenguin o no caràcter comunitari, ni en depèn en funció dels seus òrgans executius, l'accionariat, la capacitat de decisió o l'estratègia empresarial.
- *Cost reconegut*: import que l'òrgan competent accepta i valida com a despesa total subvencionable i elegible de l'activitat.

2. Despeses subvencionables i no subvencionables

2.1. Es consideren despeses subvencionables les que, de manera indubtable, responen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulten estrictament necessàries per desenvolupar-la i s'efectuen en els terminis que estableix aquesta convocatòria. El cost d'adquisició de les despeses subvencionables no pot ser, en cap cas, superior al valor de mercat.

2.2. A títol enunciatiu, són subvencionables les despeses següents:

- a. El lloguer o l'arrendament de la sala d'exhibició cinematogràfica o complex cinematogràfic pel qual se sol·licita la subvenció, sempre que aquesta sala o complex no pertanyin a una empresa vinculada.
- b. Quan la persona sol·licitant sigui la propietària de l'immoble on s'ubica la sala d'exhibició cinematogràfica o complex cinematogràfic, l'import de l'impost sobre béns immobles pagat efectivament.
- c. Les quotes de préstecs hipotecaris de la sala d'exhibició cinematogràfica o complex cinematogràfic pels quals se sol·licita la subvenció.
- d. Les despeses de manteniment i conservació dels edificis on s'ubiquen les sales d'exhibició cinematogràfica o complex cinematogràfic, els equips de climatització i de projecció, així com els seus consumibles.
- e. Les despeses corrents, com ara els subministraments de l'edifici on s'ubica la sala d'exhibició cinematogràfica o complex cinematogràfic.
- f. Les despeses de millora d'accés al públic que no constitueixi una inversió o siguin inventariables, com ara senyalística, cartelleria i similars.
- g. Les quotes i llicències de programes informàtics vinculats amb l'administració i la gestió del negoci d'exhibició.
- h. Les despeses de neteja de l'edifici on s'ubica la sala d'exhibició cinematogràfica o complex cinematogràfic.
- i. Les assegurances de cobertura de riscos de la sala d'exhibició cinematogràfica o complex cinematogràfic.
- j. Els costos d'accés a obres emparades per drets d'autor i altres continguts protegits per drets de propietat intel·lectual.
- k. Els costos d'activitats destinades a la fidelització i la creació de públics, com ara les activitats vinculades a programes escolars, educatius o d'integració social o cultural.
- l. El cost de l'informe d'auditoria.

2.3. Les despeses subvencionables s'han d'haver duit a terme dins del termini d'execució que estableix l'apartat 8 de la convocatòria (és a dir, de l'1 de gener al 31 de desembre de 2025).

No obstant això, no queden sotmeses als períodes abans esmentats les despeses següents:

- Les despeses de l'informe d'auditoria per justificar el cost de l'activitat subvencionada, que es pot dur a terme fins que acaba el termini de justificació.
- El pagament de les retencions d'IRPF i de la Seguretat Social corresponent a despeses de treballadors o de serveis, quan per la normativa aplicable aquestes despeses s'hagin abonat en un moment posterior al termini d'execució. En tot cas, aquests pagaments s'han d'haver fet dins el termini establert legalment.

2.4. No són despeses subvencionables ni tampoc es computen com a cost:

- a. Les despeses sumptuàries, les gratificacions, les previsions de despeses i les valoracions.
- b. Les despeses d'inversions i compra d'equipaments, vehicles, eines o qualsevol altra bé inventariable.
- c. Els interessos deutors de comptes bancaris.





- d. Els interessos, els recàrrecs i les sancions administratives i penals.
- e. Els interessos aplicables a la demora dels pagaments.
- f. Les despeses de procediments judicials.
- g. Les despeses que ja s'hagin subvencionat en altres convocatòries de l'ICIB.
- h. L'impost sobre el valor afegit o altres imports de caràcter recuperable, l'impost sobre la renda de les persones físiques, així com qualsevol altre tipus de tribut, excepte el que s'indica en la lletra b) de l'apartat 2.2.
- i. Qualsevol despesa que no estigui relacionada directament amb la naturalesa de l'activitat subvencionada.

3. Dotació i imputació pressupostària

3.1. El crèdit assignat a aquesta convocatòria és de 188.888,89 € (cent vuitanta-vuit mil vuit-cents vuitanta-vuit euros amb vuitanta-nou cèntims), amb càrrec al capítol IV del pressupost de l'ICIB per a l'any 2025.

3.2. La concessió de les subvencions que preveu aquesta convocatòria queda condicionada a la disponibilitat pressupostària que estableix l'apartat 3.1.

3.3. Sempre que la disponibilitat pressupostària ho permeti, es pot incrementar l'import d'aquesta convocatòria. L'import consignat inicialment es pot ampliar mitjançant una resolució de modificació de la convocatòria, de conformitat amb l'article 5.3.b) de l'Ordre 40/2024. Tret que s'estableixi una altra cosa, aquesta ampliació no implica que el termini per presentar sol·licituds s'ampliï, i no afecta la tramitació ordinària de les sol·licituds presentades i no resoltes d'una manera expressa.

4. Persones beneficiàries i requisits

4.1. Poden ser beneficiaris de la subvenció els professionals inscrits en el règim especial de treballadors autònoms i les persones jurídiques, incloses les entitats sense ànim de lucre, que compleixin els requisits que es detallen a continuació:

- a. Han de tenir el domicili fiscal a Espanya o, si són nacionals d'un estat membre de la Unió Europea o de l'Espai Econòmic Europeu, tenir un establiment permanent al territori espanyol.
- b. Han de tenir la condició d'exhibidors independents.
- c. Han de ser titulars i/o gestors de sales d'exhibició cinematogràfica o complexos cinematogràfics ubicats dins el territori de les Illes Balears.
- d. Han d'estar inscrits, abans que es publiqui aquesta convocatòria en el BOIB, en la secció d'exhibició cinematogràfica del Registre administratiu d'empreses cinematogràfiques i audiovisuals de l'Institut de la Cinematografia i de les Arts Visuals (ICAA) o de l'organisme equivalent.
- e. Han d'acreditar que han programat, almenys, un 25 % de pel·lícules comunitàries o de tercers països amb quota de pantalla baixa durant l'any 2025, d'acord amb les dades comunicades a l'ICAA o als organismes autonòmics competents.
- f. Han d'acreditar que estan al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social i de les obligacions tributàries davant l'Administració de l'Estat i la hisenda autonòmica als efectes de poder rebre subvencions, abans que es dicti la proposta de resolució de concessió de la convocatòria. Al respecte, cal tenir en compte els articles 18, 19 i 24.4 del Reglament de la Llei general de subvencions.
- g. No han d'incórrer en cap dels supòsits que preveu l'article 4.7 de l'Ordre 40/2024.

4.2. També poden ser beneficiàries d'aquestes ajudes les comunitats de béns que, tot i no tenir personalitat jurídica, puguin dur a terme l'activitat que motiva la concessió de la subvenció i compleixin els requisits que estableix l'apartat anterior.

4.3. No tenen la condició de beneficiaris d'aquesta convocatòria:

- Les persones titulars i/o gestores de sales d'exhibició cinematogràfica o complexos cinematogràfics que tinguin caràcter públic.
- Les persones titulars i/o gestores de sales d'exhibició cinematogràfica o complexos cinematogràfics amb projecció de pel·lícules qualificades «X».
- Les persones físiques o jurídiques, així com les comunitats de béns, que hagin rebut, durant els darrers tres exercicis, ajudes *de minimis* per un import total superior a 300.000 €, des de la resolució de concessió de la present convocatòria.
- Les persones físiques o jurídiques, així com les comunitats de béns, que incorrin en alguna de les prohibicions que estableix l'article 4.7 de l'Ordre 40/2024.

Les prohibicions d'obtenir subvencions afecten també les empreses que, per raó de les persones que les regeixen o altres circumstàncies, es pot presumir que són continuació o que deriven per transformació, fusió o successió d'altres empreses en les quals s'hagin donat les prohibicions.

Les persones o les entitats han de justificar el fet de no estar incurses en les prohibicions per obtenir aquesta condició mitjançant la presentació d'una declaració responsable davant l'ICIB, i cal estar en aquesta situació durant tot el procediment de tramitació de les



subvencions fins al pagament.

4.4. Els requisits que estableix el punt 4.1 s'han de complir en el moment que es presenta la sol·licitud, llevat de l'incís que preveu la lletra f), i s'han de mantenir fins a la finalització i la justificació de l'activitat objecte de subvenció.

5. Normativa aplicable

Aquesta convocatòria es regeix per la normativa següent:

- L'Ordre 40/2024, de 13 de desembre, del conseller de Turisme, Cultura i Esports per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria de cultura i foment de la llengua catalana (BOIB núm. 166, de 19 de desembre de 2024).
- El Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions (BOIB núm. 196, de 31 de desembre; TRLS).
- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18 de novembre de 2003) i el seu Reglament de desenvolupament: Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
- El Reglament (UE) núm. 2023/2831 de la Comissió, de 13 de desembre, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DOUE sèrie L, de 15 de desembre de 2023).
- La resta de normativa comunitària, estatal o autonòmica aplicable a les subvencions atorgades per l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

6. Termini i forma de presentació de les sol·licituds

6.1. El termini per presentar les sol·licituds comença el dia 12 de gener de 2026 i acaba el dia 23 de gener de 2026 (ambdós inclosos).

6.2. Només es permet presentar una única sol·licitud per sol·licitant i sala d'exhibició cinematogràfica o complex cinematogràfic.

Si la persona sol·licitant és titular de més d'una sala d'exhibició cinematogràfica o complex cinematogràfic, pot presentar fins a un màxim de tres sol·licituds. En cas que es presenti un nombre superior de sol·licituds, únicament es consideren les tres primeres registrades, segons la data i el número de registre d'entrada.

6.3. D'acord amb l'article 12.2 de l'Ordre 40/2024, si el sol·licitant és una persona tant jurídica com física (per la condició d'empresari individual o autònom i la capacitat tècnica i dedicació professional), ha de presentar la sol·licitud obligatòriament per mitjans electrònics, a través del tràmit telemàtic que està disponible a la Seu Electrònica de la CAIB.

No es tindran per registrades les sol·licituds que es presentin per qualsevol altra via diferent del tràmit telemàtic habilitat.

6.4. El tràmit telemàtic incorpora el formulari normalitzat de sol·licitud, que s'ha d'emplenar degudament. Igualment, la sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació prevista en l'apartat 7.

6.5. Si el sol·licitant és una persona jurídica, ha de formalitzar la sol·licitud per mitjà del seu representant legal, acreditat adequadament.

6.6. Si la sol·licitud no compleix els requisits legals de la convocatòria o no incorpora els documents exigits, s'ha de requerir la persona interessada perquè, en el termini improrrogable de deu dies hàbils, comptadors des de l'endemà d'haver rebut el requeriment, esmeni l'error o presenti els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva sol·licitud, una vegada dictada la resolució prèvia en els termes de l'article 21 de la Llei 39/2015.

Aquest requeriment es pot notificar individualment o, si l'òrgan instructor ho considera oportú, conjuntament per a totes les sol·licituds presentades, amb indicació de la deficiència detectada en cada cas, el qual s'ha de publicar a la Seu Electrònica de la CAIB. En aquests casos, la resolució que determina el desistiment de les sol·licituds que no s'hagin esmenat també ha de ser conjunta per a totes les persones sol·licitants i s'ha de publicar igualment a la Seu Electrònica de la CAIB.

6.7. L'incompliment dels requisits no esmenables o del termini de presentació de sol·licituds que estableix la convocatòria comporta la inadmissió de la sol·licitud.

6.8. El fet de presentar la sol·licitud comporta l'acceptació expressa i formal per part de la persona interessada de les prescripcions que contenen les bases reguladores i aquesta convocatòria.

7. Documentació de la sol·licitud

7.1. Juntament amb la sol·licitud, s'han de presentar els documents següents, obligatòriament per separat i identificats degudament:

7.1.a) Documentació administrativa:

- L'escriptura de constitució, els estatuts socials i les modificacions posteriors, si escau, inscrits en el registre corresponent.
- El document acreditatiu de la representació legal amb la qual actua la persona física que signa la sol·licitud, la qual ha d'estar vigent en el moment de presentar aquesta sol·licitud.
- En el cas de les comunitats de béns, els compromisos d'execució assumits per cada membre de l'agrupació, i també l'import de la subvenció que hi ha d'aplicar cada un d'ells, que també tenen la consideració de beneficiaris (article 9.3 del TRLS). En aquests casos, també s'ha d'aportar un document que acrediti qui actua com a representant o apoderat únic de l'agrupació, amb poders suficients per complir les obligacions que, com a beneficiari, corresponen a l'agrupació.
- El certificat de situació censal.
- La llicència municipal d'activitat de l'espai.
- L'acreditació d'estar inscrit en el Registre administratiu d'empreses cinematogràfiques i audiovisuals de l'Institut de la Cinematografia i de les Arts Visuals (ICAA) del Ministeri de Cultura, en l'organisme equivalent de les comunitats autònomes o d'un estat membre de la Unió Europea o de l'Espai Econòmic Europeu.
- Els certificats d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social i de les obligacions tributàries davant l'Administració de l'Estat i la hisenda autonòmica, només en el cas que la persona sol·licitant s'oposi expressament al fet que l'ICIB consulti d'ofici aquestes dades.

7.1.b) Declaracions responsables:

- La declaració responsable de la persona sol·licitant de l'ajuda (model 1).
- La declaració responsable sobre les ajudes rebudes que, si escau, hagin finançat l'activitat subvencionada, així com les concedides en règim *de minimis* durant els tres darrers exercicis (model 2).
- La declaració de veracitat de dades bancàries (model 3).

7.1.c) Documentació relativa a l'activitat:

- Pressupost (model 4), el qual s'ha d'entregar en format de full de càlcul (Excel).
- Una memòria descriptiva de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ajuda, que ha d'incloure:

1. Any d'obertura del cinema.
2. Ubicació del cinema.
3. Nombre de pantalles en cada cinema.
4. Mesos d'obertura a l'any.
5. Dies d'obertura setmanal.
6. Aforament d'espectadors per cada pantalla i aforament total d'espectadors.
7. Relació de pel·lícules projectades des de l'1 de gener fins al 31 de desembre de 2025.
8. Nombre total de sessions projectades durant l'any 2025.
9. Nombre total de sessions projectades en versió original (VO) en una llengua distinta del castellà i, d'entre aquestes, les projectades en VO en català.
10. Si escau, les actuacions fetes per captar i fidelitzar públics, i els resultats obtinguts.

- L'autobaremació per calcular l'import per complements (model 5), així com la documentació acreditativa corresponent.

Si la documentació indicada ja s'ha aportat en alguna convocatòria anterior de l'ICIB, sempre que estigui en vigor i no hagi experimentat cap canvi, no cal que es torni a presentar, si bé la persona interessada ha d'indicar en el formulari de la sol·licitud l'expedient de la subvenció anterior en què es poden trobar els documents. En aquest cas, l'ICIB els aporta d'ofici al procediment de subvenció d'aquesta convocatòria.

7.2. L'òrgan instructor del procediment pot sol·licitar, a més, la documentació complementària que consideri necessària per avaluar correctament la sol·licitud.

8. Termini d'execució de les actuacions

L'activitat subvencionable s'ha d'haver duit a terme en el període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2025 (ambdós inclosos).

9. Sistema i criteris de selecció

9.1. D'acord amb l'article 6.4 de l'Ordre 40/2024, el procediment de concessió és de concurrència no competitiva i per rigorós ordre d'entrada de les sol·licituds en el registre (sense necessitat, per tant, de comparació ni prelatió de les sol·licituds), de manera que són objecte de



subvenció totes les sol·licituds que compleixin els requisits i els terminis que la convocatòria estableix.

9.2. Les sol·licituds registrades es resolen de manera conjunta.

9.3. Se segueix l'ordre d'entrada de les sol·licituds en el registre de l'ICIB, sempre que l'expedient sigui correcte i s'aportin els documents preceptius. En aquest sentit, si s'envia un requeriment a la persona sol·licitant, de conformitat amb l'apartat 6.6 de la convocatòria, l'ordre d'entrada en el registre que es té en compte és el del moment en què es presenta la documentació esmenada i completa.

9.4. Les subvencions es concedeixen de manera directa entre les persones sol·licitants que reuneixen la totalitat dels requisits i presenten la documentació preceptiva corresponent, fins a exhaurir el crèdit assignat a aquesta convocatòria.

10. Import de la subvenció

10.1. L'import de l'ajuda és la suma de l'import base i, si escau, de l'import per complements, de la manera que es detalla a continuació.

10.1.1. La dotació pressupostària de la convocatòria es destina, en primer lloc, a cobrir la totalitat dels imports base de les sol·licituds admeses. Només en el cas que, un cop efectuada aquesta assignació, hi hagi crèdit romanent, es destinarà a l'assignació de l'import per complements, que s'ha d'atorgar seguint l'ordre d'entrada de sol·licituds registrades i la baremació que estableix el punt 10.1.3.

10.1.2. L'import base es calcula en funció del nombre de pantalles de cada sala d'exhibició cinematogràfica o complex cinematogràfic, d'acord amb les quanties següents:

- 1 i 2 pantalles: 7.500 €.
- De 3 a 5 pantalles: 9.000 €.
- 6 pantalles o més: 12.000 €.

10.1.3. L'import per complements s'assigna d'acord amb el barem de puntuació següent:

1. Sala d'exhibició cinematogràfica o complex cinematogràfic amb domicili fiscal a les Illes Balears: 1 punt.
2. Sala d'exhibició cinematogràfica o complex cinematogràfic ubicat en una localitat de menys de 25.000 habitants: 2 punts.
3. Programació diferenciada (en versió original subtitulada i en una llengua diferent del castellà o català):
 - Entre el 0 i el 10,00 % de la programació: 0 punts.
 - Entre el 10,01 i el 30,00 % de la programació: 1 punt.
 - Més del 30 % de la programació: 2 punts.
4. Programació diferenciada (en català, inclosa la subtitulació):
 - Entre el 0 i el 2 % de la programació: 0 punts.
 - Més del 2 % de la programació: 1 punt.
5. Sala d'exhibició cinematogràfica o complex cinematogràfic que sigui seu de festivals de cinema, amb acreditació per part del festival: 1 punt.

El valor del punt s'estableix dividint el crèdit pressupostari disponible per a l'import per complements entre el nombre total de punts de les persones sol·licitants.

L'import per complements que correspongui a cada sala d'exhibició cinematogràfica o complex cinematogràfic es calcula multiplicant el nombre de punts pel valor de cada punt.

10.2. L'import màxim de l'ajuda no pot ser superior al 80 % del cost reconegut de l'activitat i, en tot cas, queda subjecte als límits establerts en el punt anterior.

10.3. No s'abona, en cap cas, un import superior al que s'ha justificat mitjançant factures.

11. Òrgans competents per instruir el procediment, informar-ne i resoldre'l

11.1. De conformitat amb l'article 10.2 de l'Ordre 40/2024, l'òrgan instructor del procediment és el secretari autonòmic de Cultura i Esports, el qual duu a terme d'ofici totes les actuacions que considera necessàries per determinar, conèixer i comprovar les dades en virtut de les quals s'ha de pronunciar la resolució i, en concret, les que detalla l'article 16 del TRLS.



11.2. La resolució del procediment correspon al president de l'ICIB, d'acord amb l'article 10.i) del Decret 60/2025, de 28 de novembre, pel qual s'aproven els Estatuts de l'ICIB.

12. Instrucció i resolució del procediment

12.1. D'acord amb l'article 16 del TRLS i l'article 13 de l'Ordre 40/2024, l'òrgan instructor ha de fer d'ofici totes les actuacions que consideri necessàries per revisar les sol·licituds, comprovar el compliment dels requisits establerts en la convocatòria i, si escau, requerir la documentació necessària a les persones interessades en els termes que s'indiquen en l'apartat 6.6 de la convocatòria.

Si és necessari, i en tot cas abans de dictar la proposta de resolució, l'òrgan instructor pot concedir un tràmit d'audiència de deu dies a les persones interessades, perquè al·leguin o presentin els documents que considerin pertinents. Si abans que venci el termini manifesten la decisió de no fer al·legacions ni aportar nous documents o justificacions, el tràmit es considera duit a terme i es continua el procediment.

12.2. A continuació, l'òrgan instructor formula la proposta de resolució, la qual ha d'incloure la llista ordenada de persones beneficiàries a les quals es proposa atorgar la subvenció i la quantia d'aquesta ajuda i, si escau, la relació de sol·licituds excloses i el motiu de la denegació.

12.3. La proposta de resolució s'ha de notificar a les persones interessades mitjançant la publicació a la Seu Electrònica de la CAIB. Com a avís, i sense efectes de notificació, l'ICIB informa per via telemàtica, a l'adreça assenyalada en la sol·licitud, del fet que s'ha publicat la proposta, i n'indica la data de publicació i l'enllaç.

12.4. Una vegada publicada la proposta de resolució, les persones beneficiàries han de comunicar a l'òrgan instructor l'acceptació o la renúncia de la proposta de resolució, mitjançant el model disponible (model 6: acceptació/renúncia) dins el tràmit telemàtic corresponent, al qual es pot accedir des de la Seu Electrònica de la CAIB. En qualsevol cas, l'acceptació s'entén produïda automàticament si no es fa constar el contrari en el termini de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà d'haver-se notificat la proposta de resolució.

12.5. D'acord amb l'article 13.11 de l'Ordre 40/2024, la proposta de resolució no crea cap dret davant l'Administració a favor de les persones beneficiàries que es proposin mentre no es dicti la resolució de concessió i es notifiqui o publiqui.

12.6. El president de l'ICIB resol el procediment mitjançant una resolució motivada, en què s'han de fixar, amb caràcter definitiu, els aspectes següents: la relació de persones beneficiàries; l'objecte de la subvenció; el pressupost total de l'activitat que se subvenciona i la part del pressupost que s'ha de justificar, així com l'import de la subvenció concedida. Igualment, si escau, s'hi inclou el motiu de la denegació de l'ajuda o bé la relació definitiva de sol·licituds denegades i el motiu de la denegació.

12.7. D'acord amb l'article 14.5 de l'Ordre 40/2024, aquesta resolució de concessió o denegació s'ha de notificar a les persones interessades mitjançant la publicació en el BOIB.

12.8. El termini màxim per dictar i notificar la resolució és de sis mesos comptadors des de l'endemà que acaba el termini de presentació de sol·licituds. El fet que termini màxim venci sense haver-se notificat la resolució legitima la persona interessada a entendre desestimada la sol·licitud per silenci administratiu.

12.9. Contra la resolució de concessió o denegació de les subvencions es pot interposar un recurs de reposició davant el president de l'ICIB, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà d'haver-se publicat en el BOIB. També es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de les Illes Balears en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la publicació.

13. Pagament

13.1. Les ajudes s'abonen en un únic pagament, que es fa una vegada acreditat el compliment de la finalitat per a la qual s'ha atorgat la subvenció i un cop justificat que s'ha duit a terme l'activitat subvencionada en els termes que estableix aquesta convocatòria.

13.2. La subvenció es paga mitjançant una transferència bancària al número de compte bancari que s'ha assenyalat en el formulari de sol·licitud.

14. Justificació

14.1. El termini per justificar el cost total de l'activitat subvencionada comença l'endemà d'haver-se publicat la resolució de concessió i acaba el dia 30 de juny de 2026.

En el cas que no s'hagi aportat la justificació en els terminis establerts, l'òrgan instructor ha de requerir a la persona beneficiària que presenti la justificació en un termini improrrogable de quinze dies hàbils. El fet de no presentar la justificació en el termini que fixa aquest apartat



comporta la revocació i, si escau, l'exigència del reintegrament i altres responsabilitats que estableix la normativa estatal i autonòmica en matèria de subvencions. El fet de presentar la justificació en el termini addicional que es fixa en aquest apartat no eximeix la persona beneficiària de les sancions que siguin aplicables.

14.2. L'activitat subvencionada s'ha de justificar amb la presentació del compte justificatiu, que ha d'incloure la documentació següent.

14.2.1. Una memòria econòmica sobre el cost de l'activitat, en la qual han de constar:

a. La relació classificada de les despeses subvencionables, mitjançant el model 7, emplenat degudament. El model 7, a més de presentar-se en format PDF, signat electrònicament per la persona beneficiària o, si escau, el seu representant, també s'ha d'aportar en format de full de càlcul (Excel).

b. El model 7 ha d'anar acompanyat dels justificants de despesa (factures, nòmines i/o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa) i els pagaments corresponents que permetin obtenir una evidència raonable que la subvenció s'ha aplicat de manera adequada. Al respecte, cal tenir en compte el següent:

1) Les despeses subvencionables s'han d'haver emès i pagat de manera efectiva abans que acabi el termini d'execució que estableix l'apartat 8 de la convocatòria. Queden exceptuades d'aquesta regla les despeses indicades en l'apartat 2.3 de la convocatòria.

2) Els justificants de despesa han de lliurar-se numerats i en el mateix ordre en què apareixen en el model 7. Així mateix, a cada factura o document de valor probatori, s'hi ha d'adjuntar el justificant de pagament respectiu.

3) En el cas de justificar la despesa amb nòmines de treballadors, també s'han de presentar de forma seguida:

- Els contractes laborals.
- Les nòmines dels treballadors.
- La relació nominal de treballadors (RNT).
- La relació de liquidacions de cotitzacions (RLC).
- Els justificants de pagaments de les nòmines i les cotitzacions a la Seguretat Social.
- Els models 111 amb els justificants de pagaments corresponents.

4) En el cas que les factures estiguin subjectes a retenció d'IRPF i/o retenció de lloguer, a continuació de la factura i el pagament també s'ha de presentar la documentació següent:

- El model 111 i el justificant de pagament.
- El model 190 (declaració informativa), si se'n disposa.
- El model 115 i el justificant de pagament, si escau.
- El model 180 (declaració informativa), si se'n disposa.

5) Les factures justificatives de l'activitat subvencionada han de complir tots els requisits que estableix el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre.

La descripció de l'operació ha d'aportar informació suficient sobre el concepte i el període objecte de facturació perquè es pugui verificar la relació de la despesa amb l'objecte de l'ajut. No s'admeten factures que no desglossin amb detall les prestacions o els serveis contractats.

6) Es consideren documentació justificativa per acreditar el pagament els extractes bancaris o altres documents equivalents que permetin seguir una pista d'auditoria adequada. A aquest efecte, es considera documentació justificativa per acreditar el pagament de manera suficient la següent:

- En el cas que es tracti de transferències, l'ordre de transferència i l'extracte bancari en què es carregui en compte el pagament. Els documents acreditatius del pagament (extracte bancari o justificant bancari) han de complir els requisits següents:

- a) S'han d'aportar certificats o documents autèntics per l'entitat financera.
- b) Les ordres de transferència han d'incloure la identificació de la persona beneficiària i del destinatari del pagament (nom o denominació social), que han de coincidir amb el receptor i l'emissor de la factura, respectivament.
- c) Les ordres de transferència han d'indicar el concepte amb què s'ordena el pagament i la remissió al número o números de factura als quals correspon. Si el document de pagament no fa referència a les



factures, ha d'anar acompanyat de la documentació complementària que permeti verificar la correspondència entre la despesa i el pagament. En cas que l'import de la transferència no coincideixi amb l'import de la factura, s'han de lliurar una nota d'aclariment i els documents addicionals que demostrin aquest import.

— En el cas de pagament mitjançant xec nominatiu, pagaré, lletres de canvi o similars, la persona beneficiària ha d'aportar la còpia del document i la còpia de l'extracte bancari que acredita el càrrec.

— En cas que es tracti de pagaments fets amb targeta de crèdit o de dèbit, o PayPal, s'han d'aportar l'ordre de pagament i l'extracte bancari en què es carregui en compte el pagament. Les ordres de pagament han d'incloure la identificació de la persona beneficiària i del receptor del pagament.

En qualsevol cas, la persona beneficiària ha de ser la titular del compte bancari associat a la targeta o del perfil de PayPal des d'on es fa el pagament. No es consideren vàlids els pagaments efectuats des de comptes bancaris i/o mitjans de pagament de tercers.

D'altra banda, només en el cas de les persones jurídiques, s'admeten els pagaments efectuats amb targetes de persones autoritzades, sempre que estiguin associades directament al compte bancari del qual és titular la persona beneficiària.

— No s'accepta cap justificació de pagament per compensació.

— No s'accepta cap document acreditatiu del pagament que sigui en efectiu o en espècie.

— Si el pagament es fa en divises, la persona beneficiària ha d'aportar l'equivalència del canvi oficial en euros que correspon a la data del pagament del document justificatiu de la despesa. Aquesta conversió es pot fer des de la pàgina web oficial del Banc d'Espanya: <https://www.bde.es/webbe/es/estadisticas/recursos/conversor-divisas.html#>.

14.2.2. L'acreditació del compliment de les obligacions que estableixen les lletres g) i h) de l'apartat 16.1 de la convocatòria.

14.2.3. Qualsevol altra documentació que sigui requerida a l'efecte de comprovar que s'ha duit a terme la producció audiovisual subvencionada.

14.3. Amb l'objecte de justificar la subvenció atorgada, també s'admet que s'aporti un informe d'auditoria en els termes que estableix l'article 22 de l'Ordre 40/2024, en el qual es revisi el compte justificatiu del projecte subvencionat, tenint en compte tota la documentació que s'esmenta en l'apartat 14.2 anterior.

L'informe de l'auditor ha de garantir que la persona beneficiària ha duit a terme l'activitat subvencionada i ha complert els requisits perquè es pugui fer el pagament.

En qualsevol cas, l'informe de l'auditor o auditora ha d'anar acompanyat d'un compte justificatiu que ha de contenir:

- 1) El model 7, emplenat degudament.
- 2) Una memòria explicativa del compliment de l'activitat subvencionada amb indicació de les activitats fetes i dels resultats obtinguts.
- 3) Una memòria econòmica justificativa de les despeses subvencionables, que ha de contenir, com a mínim, un estat representatiu de les despeses efectuades en la realització de les activitats subvencionades, agrupades degudament.

14.4. En el cas que el compte justificatiu no contengui la documentació necessària per comprovar que s'ha justificat i aplicat l'ajuda, l'òrgan competent ha de sol·licitar a la persona beneficiària que esmeni els defectes de la justificació en el termini de deu dies hàbils a comptar des de l'endemà d'haver rebut el requeriment, amb l'avertiment que, en cas que no els esmeni, no es pagaran les despeses justificades incorrectament.

14.5. En el cas que no es justifiqui totalment l'activitat objecte de l'ajuda, però s'hagi complert parcialment la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció, o en el cas que no es justifiqui correctament alguna de les despeses, l'import atorgat es revisa i minora proporcionalment.

14.6. S'entén incomplerta l'obligació de justificar quan l'ICIB, en les seves actuacions de comprovació o control, detecti que en la justificació que ha fet la persona beneficiària s'hi han inclòs despeses que no responen a l'activitat subvencionada, que no han comportat un cost susceptible de subvenció, que han estat finançades per altres subvencions o recursos, o que s'han justificat mitjançant documents que no reflecteixen la realitat de les operacions.



15. Concurrencia d'ajudes o subvencions

15.1. L'import de les subvencions que estableix aquesta convocatòria no pot ser, en cap cas, d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions o ajudes d'altres administracions públiques, o d'altres entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, superi el 100 % del cost de l'activitat objecte de l'ajuda.

15.2. Aquesta subvenció és compatible amb altres subvencions concedides a les persones beneficiàries per a la mateixa finalitat, sempre que l'import derivat de la suma de totes les subvencions no superi el cost de l'activitat subvencionada.

16. Obligacions de les persones beneficiàries

16.1. A més de les obligacions que estableix l'article 17 de l'Ordre 40/2024, totes les persones beneficiàries de la subvenció han de complir les obligacions següents:

- Comunicar a l'òrgan competent l'acceptació o la renúncia de la proposta de resolució, en els termes que estableix aquesta convocatòria.
- Acreditar el compliment efectiu dels requisits i les condicions que s'exigeixen per a la concessió de la subvenció.
- Declarar tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció.
- Destinar l'import de la subvenció a finançar l'activitat per a la qual s'ha sol·licitat.
- Justificar l'activitat subvencionada en el termini i amb les condicions que estableix la convocatòria.
- Comunicar a l'ICIB la sol·licitud o l'obtenció d'altres subvencions per a la mateixa activitat. Aquesta comunicació s'ha de fer dins el termini de tres dies hàbils des que se sol·licita o s'obté la subvenció concurrent i, en tot cas, abans de justificar la subvenció atorgada.
- Donar a conèixer de manera inequívoca que la sala d'exhibició cinematogràfica o complex cinematogràfic ha rebut una ajuda de l'ICIB. A aquest efecte, i després d'haver-se publicat la resolució de concessió, les persones beneficiàries han d'incorporar, d'una banda, la marca composta de l'ICIB i de la Conselleria de Turisme, Cultura i Esports, juntament amb el lema «Amb el suport de», al lloc web propi de la persona beneficiària (si se'n disposa); i, d'altra banda, la cortineta de l'ICIB abans dels tràilers de les sessions projectades durant l'any 2026.

Els logotips corporatius i la cortineta són a disposició de les persones beneficiàries a la pàgina web de l'ICIB:

<https://icibcultura.com/qui-som/identitat-corporativa>.

Si l'activitat objecte de subvenció ha rebut altres ajudes provinents de la Conselleria de Turisme, Cultura i Esports, el logotip de la Conselleria només ha d'aparèixer una vegada i s'han de seguir les indicacions establertes en el *Manual d'identitat corporativa de la CAIB*, disponible al mateix enllaç.

En cas que s'incompleixi aquesta obligació de difusió, s'han d'aplicar les regles que estableix l'article 36.2 de l'Ordre 40/2024.

h. En el cas que la persona beneficiària faci una publicació relativa a aquesta convocatòria d'ajudes a les xarxes socials, ha d'esmentar el suport de l'ICIB i etiquetar els comptes oficials d'aquest ens:

— A Instagram: @icib_cultura

(https://www.instagram.com/icib_cultura?igsh=MTR0NnVieGp0a2ZyMA==)

— A Threads: @icib_cultura (https://www.threads.net/@icib_cultura)

— A Facebook: ICIB (<https://www.facebook.com/share/15eegDKnud>)

16.2. D'acord amb l'article 31 de l'Ordre 40/2024, l'incompliment de les obligacions que s'indiquen en els punts anteriors pot donar lloc a la revocació i, si escau, al reintegrament total o parcial de la subvenció percebuda i a l'exigència de l'interès de demora des del moment que s'ha pagat la subvenció, sens perjudici de les sancions que, d'acord amb l'article 58 del TRLS, en puguin derivar.

17. Protecció de dades personals

Els tractaments de dades de caràcter personal de les persones físiques s'han de fer amb subjecció estricta al que disposen el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades); la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la resta de la normativa sobre protecció de dades personals.

El tractament de les dades personals el duu a terme l'ICIB en qualitat de responsable del tractament. La informació relativa a aquest tractament (finalitat, destinatari, termini de conservació de les dades personals, exercici de drets i reclamacions, etcètera) està a disposició de les persones interessades a la Seu Electrònica de la CAIB.